

Số: 57 /QĐ-MNĐB

Đại Bình, ngày 24 tháng 09 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện QCDC cơ sở
Năm 2024 – 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐẠI BÌNH

Căn cứ Thông tư số 52/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2020 “Thông tư Ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19 tháng 05 năm 2020 “Thông tư hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập”.

Căn cứ Quy chế dân chủ của trường MN Đại Bình”

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện QCDC của trường Mầm non Đại Bình năm học 2024 - 2025 gồm :

- Bà: Đinh Thị Nhàn - Hiệu trưởng - Trưởng ban.
- Bà: Chu Thị Thủy- CTCĐ - Phó HT- Phó ban
- Bà: Hoàng Thị Lưu- Phó Hiệu trưởng- Phó ban.
- Bà: Hoàng Thị Quy - TT tổ văn phòng - Ủy viên
- Bà: Lê Thị Hương - Thư kí Hội đồng SP - Ủy viên
- Bà: Lê Thị Hằng - Tổ trưởng Tổ MG 3 tuổi và nhóm trẻ - Ủy viên
- Bà: Nguyễn Như Quỳnh - Tổ trưởng tổ MG 4,5 Tuổi- Ủy viên
- Bà: Nguyễn Thị Hải Hà - Trưởng BTTND - Ủy viên

Điều 2. Trưởng ban căn cứ thực tế nhà trường xây dựng nội dung kế hoạch.

Điều 3. Các ông (bà) có tên trong Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Nhàn

Đinh Thị Nhàn

**PHÂN CÔNG BAN CHỈ ĐẠO
THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ CƠ SỞ
Năm học 2024 - 2025**

(Kèm theo Quyết định số: 57/QĐ-MNDB ngày 24 tháng 09 năm 2024 v/v Thành lập Ban Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường)

Căn cứ chức năng nhiệm vụ thực tế của các thành viên, trưởng BCD phân công nhiệm vụ cho các thành viên cụ thể như sau:

TT	HỌ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ PHÂN CÔNG	ĐÁNH GIÁ HIỆU QUẢ
1	Đinh Thị Nhân	Hiệu trưởng	Trưởng ban - Phụ trách chung	
2	Chu Thị Thủy	CTCD Phó HT	Phó ban - giúp trưởng ban chỉ đạo thực hiện, kiểm tra, đôn đốc mảng việc được phân công trong CM và QCDC. Phối hợp cùng Trưởng ban và các thành viên đồng viên thực hiện tốt các phong trào thi đua, các hoạt động Công đoàn,...	
3	Hoàng Thị Lưu	Phó HT	Phó ban - giúp trưởng ban chỉ đạo thực hiện, kiểm tra, đôn đốc mảng việc được phân công trong CM và QCDC	
4	Nguyễn Thị Hải Hà	TBTTND	Ủy viên - dưới sự chỉ đạo của BCH CD giám sát các hoạt động của nhà trường theo các quy chế, nghị quyết CB –VC.	
5	Lê Thị Hương	Thư kí HĐSP	Ủy viên – Ghi chép biên bản, sổ sách liên quan.	

6	Hoàng Thị Quy	TTTVP	Phối hợp cùng chính quyền, Công đoàn và các đoàn thể tổ chức cho các thành viên trong tổ - khối thực hiện tốt mọi chủ trương, Quy chế nghị quyết của nhà trường	
7	Nguyễn Như Quỳnh	TTCM		
8	Lê Thị Hằng	TTCM		

Lưu ý:

- Các thành viên có nhiệm vụ tổng hợp mảng việc được phân công và báo cáo cho Trưởng ban từ ngày 16 đến 18 hàng tháng để văn phòng lên báo cáo tháng.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ nếu có vướng mắc hoặc ý kiến đề xuất cần trao đổi kịp thời để điều chỉnh.